



ДО
Г-ЖА / Г-Н
КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ НА КЛАС
В ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
„ЗЛАТЮ БОЯДЖИЕВ”
ГР. БРЕЗОВО

Вх. № АСД-06-.....

..... 20..... г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

по чл. 62, ал. 1, т. 3 от Наредбата за приобщаващо образование

От
трите имена на родителя/настойника

Родител на
трите имена на ученика

Ученик от клас, № в класа

УВАЖАЕМА/И Г-ЖО/Г-Н

Моля да разрешите отсъствието на сина/дъщеря ми в

периода от до, в който се включват броя учебни дни.

Мотиви

.....
подробно се описват причините, налагащи отсъствието

До тази дата синът/дъщеря ми е ползвал/а броя дни.

Надявам се да приемете изложените причини за основателни и да разрешите отсъствието.

Дата

С уважение:

Класен ръководител:

* съгласно чл. 62, ал. 1, т. 3 от НПО – ученикът има право да отсъства по семейни причини до 15 дни в една учебна година, но не повече от 5 дни наведнъж

* заявлението се подава преди отсъствието на ученика

* при възникване на непредвидени обстоятелства заявлението може да бъде подадено до 3 дни след явяване на ученика на училище, като задължително родителят уведомява класния ръководител още в първия ден от отсъствието на ученика